

陽明山中山樓場地使用注意事項

陽明山中山樓於民國 94 年 4 月 26 業經台北市政府指定為市定古蹟，相關規定敬請配合。

1. 租借單位

- (1) 嚴禁使用明火、鞭炮或易燃物。
- (2) 嚴禁食用食物及飲料，大餐廳除外(會議廳及文化堂可使用杯水)！
- (3) 嚴禁使用填充易爆氣體之氣球。
- (4) 嚴禁於安全出口前勿佔放物品、設備。
- (5) 嚴禁輸出物以任何形式黏、釘、貼於場地內之設備或牆面上。
- (6) 嚴禁吸菸、嚼檳榔、嚼食口香糖。
- (7) 嚴禁移動滅火器位置。
- (8) 非經許可場地之桌椅及其他設備不得移動，搬動時務必將桌椅抬起後搬動，嚴禁拖行。
- (9) 非經許可不得施放氣體、彩帶、煙霧，以避免啟動火警警鈴系統。
- (10) 音響請勿音量過大，以免造成宮燈共鳴使其造玻璃破裂及掉落。
- (11) 雨天請自備傘套及傘桶。
- (12) 租借單位所有之各種設備器材、物品等，請自行派員看管，本所不負保管責任。
- (13) 場地清潔自行負責或逕洽本樓清潔外包廠商派駐本樓之清潔班代勞，補貼勞務報酬請直接洽商。
- (14) 活動後需清潔整理完畢，並經本樓相關人員會同租借單位人員檢查確認後方可離開。

2. 外燴廠商

- (1) 嚴禁使用瓦斯桶及卡式瓦斯爐於樓內，瓦斯筒需置於戶外指定區域以管線連接至大廚房或配菜間使用。
- (2) 大廚房或配菜間如需增設爐具，需經本樓許可，且必需做好防護措施。
- (3) 使用大餐廳桌子時，桌面必需做好隔離防護措施。
- (4) 大廚房及配菜間洗碗槽，務必加裝濾網，避免排水管堵塞。
- (5) 使用後之碗盤請勿在本樓清洗。
- (6) 場地清潔(例如垃圾、廚餘)自行負責，由租借單位自行負責或逕洽本樓清潔外包廠商派駐本樓之清潔班代勞，補貼勞務報酬請直接洽商。

3. 燈光音響背板廠商

- (1) 燈光及音響等設備，請勿接用本樓插座及電力。
- (2) 發電機需放置於戶外指定區域，以電纜線連接至樓內使用；經過路口通道請加裝線槽。
- (3) 設置桁架或看板時，本樓視情況要求設置地墊，以保護地板及地毯。
- (4) 文化堂舞台設置桁架請從最後一座旗座往前搭設。
- (7) 場佈時如需鋸木等請至室外鋸。
- (8) 場佈時及撤場運送器材時請於地面或地毯上鋪放工作用地板，外燴廠商搬運碗盤圓桌時亦同。
- (9) 場佈時用電梯載運器材時，請事先作好保護設施及請勿超載，外燴廠商搬運碗盤圓桌時亦同。

4. 青邨停車場

- (1) 垃圾請自行負責。
- (2) 建議申請單位準備青邨停車場至中山樓的接駁車。